

Na podstawie:

Zasady bezpiecznego korzystania z pojazdów publicznego transportu zbiorowego w trakcie epidemii SARS-CoV-2 w Polsce Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministerstwa Zdrowia, Ministerstwa Infrastruktury z dnia 24.08.2020 r.

PROCEDURY PRZEWOZU DZIECI i UCZNIÓW z terenu Gminy Gościno

I. Informacje wstępne:

1. Dowóz dzieci transportem gminnym, DOWÓZ do:

- 1) Zespołu Szkół w Gościnie – Szkoły Podstawowej oraz Przedszkola
- 2) Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Robuniu

Nasza Gmina liczy 21 miejscowości: Ołużna, Ząbrowo, Jarogniew, Jeziorki, Lubkowice, Mołtowo, Skronie, Pławęcino, Kamica, Kamiczka, Karkowo, Wartkowo, Poblocie Małe, Robuń, Gościno Dwór, Gościno Żalno, Wierzbka, Dargocice, Ramlewo, Sikorzyce, Myślino.

Tabela nr 1

PEŁNA NAZWA PLACÓWKI	OBWÓD SZKOŁY	ODLEGŁOŚĆ OD SZKOŁY	PRZYSTANKI	UWAGI
Zespołu Szkół w Gościnie – Szkoły Podstawowej im. majora Henryka Sucharskiego	Ołużna,	12 km	1. przystanek PKS	12 km
			2. przystanek przy posesji PP. Galant	3,2 km
			3. przystanek przy posesji PP. Przegędza	3,4 km
	Ząbrowo,	6 km	1. przystanek PKS (dół) 2. przystanek PKS (górze)	
	Jarogniew,	3 km	1. przystanek PKS	
	Lubkowice II	2,5 km	1. przystanek PKS	
	Mołtowo,	3,3 km	1. koło KLUBU 2. przystanek PKS	
	Skronie,	5 km	Od Mołtowa 2 km	Brak uczniów
	Pławęcino,	4 km	1. przystanek szkolny	
	Kamica,	4 km	1. przystanek PKS	
	Kamiczka	2 km	1. przystanek PKS	
	Jeziorki	2 km		Brak uczniów
	Wartkowo	7,8 km	1. przystanek szkolny (świetlica)	
	Karkowo	5 km	1. przystanek szkolny	
	Gościno Dwór	2 km	1. przystanek szkolny (zatoczka)	
Myślino	4 km	1. przystanek szkolny (zatoczka)	przystanek PKS (wysadzanie dzieci)	
PEŁNA NAZWA PLACÓWKI	OBWÓD SZKOŁY	ODLEGŁOŚĆ OD SZKOŁY	PRZYSTANKI	UWAGI
Szkoła Podstawowa w Robuniu	Wartkowo,	8,5 km	1. przystanek szkolny (świetlica)	

	Pobłocie Małe,	6 km	1. przystanek szkolny (pętla)	
	Robuń,	8 km	1. przystanek SP w Robuniu	przystanek PKS (wysadzanie dzieci z gimnazjum)
	Wierzbka D.	12 km	1. przystanek gminny	
	Wierzbka G.	11 km	1. przystanek gminny	
	Dargocice,	10 km	1. przystanek gminny (sklep)	
	Ramlewo,	14 km	1. przystanek szkolny (pętla)	
	Sikorzyce,	17 km		Brak dowozu

II. Organizacja przywozu i odwozu:

1. Organ prowadzący – Gmina Gościno organizuje i finansuje dowóz na zajęcia szkolne uczniów zamieszkujących w obwodzie szkolnym i poza obwodem.
2. Autokary szkolne kursują na trasach **Tabela nr 1**, autokary przyjeżdżają pod szkołę i spod niej odjeżdżają.
3. **W autobusie mogą wyłącznie przebywać uczniowie dojeżdżający do naszej szkoły lub szkół z naszej gminy a także opiekunowie dzieci niepełnosprawnych.**
4. Harmonogram dowozów sporządza się dwa razy w ciągu roku szkolnego:
 - a) na I semestr – w sierpniu
 - b) na II semestr – w lutym
 - c) oraz w miarę potrzeb wynikających z organizacji placówek.
5. Dyrektor po zatwierdzeniu przez radę pedagogiczną tygodniowego planu pracy, mając na uwadze jak najkrótszą drogę dziecka do szkoły:
 - a) dostosowuje godziny dowozów i odwozów dzieci,
 - b) ustala kierunek i kolejność dowozu i odwozu.
6. Szczególną troską otaczani są dzieci pięcioletnie i sześcioletnie i uczniowie z klas najmłodszych, dzieci te kończą tak zajęcia, aby mogły odjechać tzw. pierwszym kursem.
7. Dyrektor Szkoły dba o bezpieczny przewóz uczniów do szkoły i z powrotem, zapewnia uczniom dojeżdżającym opiekę podczas dowozu i odwozu.
8. Opiekun dowozu czuwa nad bezpieczeństwem uczniów dojeżdżających podczas jazdy do i ze szkoły oraz w drodze z autobusu szkolnego do szkoły.
9. Opiekun informuje wychowawcę świetlicy i nauczyciela przedszkola o przyjeździe autokaru i zapewnia bezpieczne wsiadanie do autokaru a także kontroluje, czy nikt z uczniów nie został.
10. Rodzice/prawni opiekunowie oraz dzieci na początku każdego roku szkolnego są informowani o:
 - a) przystankach autokarów szkolnych,
 - b) rozkładzie jazdy autokarów szkolnych,
 - c) zasadach obowiązujących w autokarze, na przystanku.
11. W każdej miejscowości są wyznaczone przystanki (tylko w tych miejscach dzieci wsiadają i wysiadają z autokaru). Ze względu na bezpieczeństwo dzieci, a także skrócenie drogi i czasu, nie ma możliwości zabierania i wysadzania dzieci w innych miejscach.
12. Rodzice ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo swojego dziecka w drodze do przystanku autobusowego lub wyznaczonego miejsca i podczas powrotu z wyznaczonego przystanku do domu.
13. Uczniowie dojeżdżający mają obowiązek punktualnie stawiać się na wyznaczonym przystanku.
14. Rodzice zapewniają dowóz do szkoły na zajęcia spóźnionego na przystanek szkolny ucznia.
15. W przypadku opóźnienia w dowozie, uczniowie oczekują na autobus szkolny w wyznaczonych miejscach do 10 minut, a w okresie jesienno – zimowym do 20 minut, po czym w przypadku braku dowozu wracają do domu. Należy o zdarzeniu poinformować dyrektora szkoły.
16. **Podczas wsiadania, wysiadania, przejazdów autokarem dzieci są zobowiązane do przestrzegania obowiązujących regulaminów i przepisów, a przede wszystkim wykonywania poleceń opiekuna i kierowcy.**

III. Organizacja przywozu i odwozu uczniów w okresie pandemii:

Uczeń oraz opiekun dziecka:

1. Każdy uczeń w trakcie przewozu autokarem gminnym ma obowiązek zasłaniania ust i nosa (rekomendowana maseczka lub przyłbica).
2. Każdy uczeń przed wejściem do autokaru ma obowiązek zdezynfekować ręce.
3. Każda osoba wsiadająca do autokaru poddawana jest dezynfekcji rąk.
4. Uczeń po wejściu do autokaru zajmuje miejsce i nie opuszcza go do zakończenia trasy.
5. Uczniowi nie wolno:
 - 1) Dotykać zbędnych elementów autokaru,
 - 2) Przemieszczać się podczas jazdy,
 - 3) Zdejmować osłonę nosa i ust,
 - 4) Otwierać okien.
6. Uczeń koniecznie powinien:
 - 1) Zgłosić opiekunowi złe samopoczucie swoje lub współpasażera,
 - 2) Informować opiekuna o wszelkich niepokojących go sytuacjach.

Kierowca i opiekun dzieci:

1. Kierowca oraz opiekunka mają obowiązek zasłaniania ust i nosa (rekomendowane maseczki, przyłbice).
2. **Kierujący pojazdem może nie wpuścić do pojazdu osoby bez zasłoniętych ust i nosa oraz wyprosić pasażera z pojazdu, który nie zasłania ust i nosa.**
3. Zablokowanie przycisków do otwierania/zamykania drzwi. Otwieranie/zamykanie drzwi przez kierującego.

Dysponent transportu gminnego (Dyrektor Szkoły):

1. Dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym zapewnia w miarę posiadanych środków pakiet maseczek jednorazowych w każdym autobusie szkolnym dla uczniów którzy w danym dniu nie posiadają własnej osłony nosa i ust.
2. Obłożenie miejsc w pojazdach musi być zgodne z aktualnymi przepisami prawnymi:
 - a) **100% liczby miejsc siedzących określonych w dokumentacji technicznej lub dokumentacji techniczno-ruchowej dla danego typu środka transportu.**
3. **AUTOKARY GMINNE:**
 - 1) Autokar BOVA – ZKL 500CH – 53 miejsca siedzące plus 2 miejsca – w okresie pandemii 4 miejsca wyłączone – łączna ilość miejsc siedzących dla uczniów 49.
 - 2) Autokar Jelcz – ZKL J368 – 42 miejsca plus kierowca – w okresie pandemii łączna ilość miejsc dla uczniów 40 miejsc.
4. **BUS GMINNY:**
 - 1) Bus MERCEDES – ZKL 08678 – 9 miejsc plus kierowca.
5. Kierowca przeprowadza **dezynfekcję pojazdu po zakończeniu przewozu każdego dnia.**
6. **Kierowca i opiekunka przeprowadzają regularne mycie i dezynfekcję, stosownie do potrzeb, powierzchni dotykowych w pojeździe podczas przerw w pracy pojazdu, nie mniej niż 2 razy dziennie.**
7. **Zapewnienia środka do dezynfekcji rąk przy wsiadaniu do pojazdu i po jego opuszczeniu przez pasażerów.**
8. **Umieszcza w pojeździe informacje dot. obowiązku zasłaniania ust i nosa oraz zachowania dystansu społecznego co najmniej 1,5 m.**
9. Aktualizuje zasady w zależności od obowiązywania w danym powiecie strefy czerwonej lub żółtej.
10. W przypadku stosowania w pojeździe urządzeń wentylacyjno-klimatyzacyjnych, tzn. działających w systemie zapewniającym możliwość pracy bez stosowania powietrza

pochodzącego z cyrkulacji powietrze zużyte wywiewane z wnętrza pojazdu powinno być, w miarę możliwości, usuwane na zewnątrz, a do wnętrza nawiewane powinno być głównie uzdatnione powietrze świeże (atmosferyczne) z możliwie jak najmniejszym dodatkiem powietrza z systemu cyrkulacji. (ZKL 500CH)

- 11. Jeśli w pojeździe stosowane jest powietrze podlegające cyrkulacji, krążące w układzie zamkniętym, powinno podlegać filtracji z użyciem wysokiej klasy filtrów powietrza o oznaczeniach zgodnych z aktualną klasyfikacją filtrów i normami określającymi ich sprawność w zakresie redukcji liczby cząstek o określonej wielkości – stosowanie powietrza z cyrkulacji jest dopuszczalne tylko w przypadku braku możliwości innych rozwiązań technicznych oraz ograniczone do niezbędnego minimum. Personel techniczny podczas dezynfekcji musi stosować odpowiednie środki ochrony osobistej. (ZKL 500CH)*
- 12. W przypadku braku wentylacji lub klimatyzacji, pożądanym jest, aby wymiana powietrza w środkach transportu odbywała się poprzez pozostawienie otwartych okien i wywietrzników dachowych. (ZKL J368, ZKL 08678)*
- 13. W przypadku zagrożenia biologicznego (przejazd osoby chorej z wyraźnymi objawami choroby, krew i wymioty) natychmiast wycofuje pojazd z eksploatacji do czasu pełnej dezynfekcji*

IV. Inne:

- 1. W przypadku wyjątkowo trudnych warunków drogowych, zagrażających bezpieczeństwu uczestników, Dyrektor Szkoły w uzgodnieniu z organem prowadzącym, może odwołać kurs.*
- 2. W przypadku awarii autobusu przewożącego uczniów opiekun sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu przyjazdu pojazdu zastępczego.*
- 3. Zmiany w niniejszym regulaminie wprowadza Dyrektor Szkoły na wniosek organu prowadzącego, rodziców dowożonych dzieci oraz opiekuna, a także kierowcy.*
- 4. Wszelkie sprawy sporne powinny być zgłaszane do dyrektora bądź organu prowadzącego.*
- 5. **O treści niniejszego regulaminu Dyrektor Szkoły informuje wszystkich zainteresowanych.***
- 6. PROCEDURY PRZEWOZU DZIECI i UCZNIÓW z terenu Gminy Gościno wchodzi w życie Zarządzeniem nr 6/2020/2021 Dyrektora z dnia 30 sierpnia 2020 r.*